**Casablanca**
**Municipalidad**
*con su gente*

003457

**DECRETO ALCALDICIO Nº**

**CASABLANCA,** -6 SEP 2013

**VISTOS:**

**1.-** La Ley 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios.

**2.-** El Decreto Supremo nº 250 del Ministerio de Hacienda de 2004.

**3.-** La Resolución nº 1600/2008 de la Contraloría General de la República que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón.

**4.-** Lo Establecido en el artículo 146 de la Ley de Tránsito.

**5.-** Las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:** **6.-** La necesidad de efectuar la demarcación de pasos de cebra y señalización de Tránsito.

**DECRETO:** **I.-** **Apruébense** las presentes Bases de Licitación y sus anexos, correspondientes a la Propuesta Pública, para la ***Mantención de señalización de tránsito***.

**1. Organismo demandante:**

| | |
|---|---|
| **Razón Social:** | Ilustre Municipalidad de Casablanca |
| **RUT:** | 69.061.400-6 |
| **Unidad de Compra:** | Dirección de Tránsito y Transporte Público |
| **Dirección:** | Avda. Constitución, 111 |
| **Comuna:** | Casablanca |
| **Email:** | lpacheco@e-casablanca.cl |

**2. Etapas y Plazos:**
El cronograma de la presente Licitación será el establecido en la Ficha de Licitación que asigne el Mercado Público.

**3. Requisitos mínimos para participar en la propuesta:**
No haber sido condenado por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador, dentro de los 2 años anteriores a la presentación de la oferta. Esto se acreditará mediante declaración jurada que deben presentar los oferentes que participen en la presente licitación, utilizando para ello el formato incluido en las presentes bases, sin perjuicio de las facultades de la Ilustre Municipalidad de Casablanca de verificar esta información, en cualquier momento, en los registros que para tal efecto lleva la Dirección del Trabajo.

**Entregar antecedentes administrativos**
Anexo I, Identificación del Oferente.
Anexo II, Declaración Jurada Simple de Prácticas Antisindicales.
Anexo III, Calidad Técnica.

**Entregar antecedentes económicos**
Señalar en el portal de compras públicas el precio neto de los servicios a contratar y que se

describen en las especificaciones técnicas.

Los formatos de Anexos deben ser ingresados a través de www.mercadopublico.cl, hasta la fecha de hora y cierre indicada en el cronograma.
El o los archivos deberán estar consolidados, no permitiéndose la desagregación de los archivos por páginas (es decir, un documento de diez páginas no debe estar separado en diez archivos de una página cada uno).

**4. Base Legal que rige esta Licitación**

Esta licitación se rige por lo previsto en la Ley Nº 19.886 y su Reglamento, aprobado por Decreto Nº 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda y por los documentos que a continuación se indican, los que en caso de discrepancias se interpretarán de acuerdo al siguiente orden de precedencia:

a) Respuestas a la preguntas de los proveedores
b) Modificación a las Bases, que eventualmente podrá hacer la Municipalidad, a través de la Resolución correspondiente.
c) Bases Administrativas, Técnicas y Anexos de la Licitación.
d) Aclaraciones a las ofertas que hayan sido solicitadas por la Municipalidad

Los interesados en conocer los documentos señalados anteriormente podrán hacerlo accediendo al portal Mercado Público.

**5. Gastos**

Los gastos en que incurran los oferentes con motivo de la presente licitación, serán de su exclusivo cargo, sin derecho a ningún tipo de rembolso por parte de la I. Municipalidad de Casablanca.

**6. Modificación a las Bases**

La Municipalidad podrá modificar las Bases Administrativas, Bases Técnicas y sus anexos, ya sea por iniciativa propia o en atención a una aclaración solicitada por alguno de los proveedores, hasta antes del vencimiento del plazo para presentar ofertas. Estas modificaciones deberán ser aprobadas mediante resolución publicada en el Portal Mercado Público y, en caso de ser necesario, deberán fijar prudencialmente un nuevo plazo para la presentación de ofertas, de manera de permitir que los proveedores interesados puedan conocer y adecuar su oferta a tales modificaciones.

**7. Consultas y aclaraciones**

Las consultas y aclaraciones que los oferentes deseen realizar se harán exclusivamente a través de www.mercadopublico.cl, dentro de los plazos previstos en el cronograma de Licitación. Las respuestas se ingresaran por el mismo medio.

**8. Apertura Electrónica**

Se realizará en el día y hora señalados en el cronograma, en un solo acto.

Desde que su oferta es abierta, el Proponente queda obligado a mantener su monto durante el período de vigencia de la boleta de garantía de seriedad de la oferta. Si transcurrido dicho plazo no se adjudicara la Propuesta, el Oferente queda libre de todo compromiso.

La Unidad técnica rechazará aquella(s) oferta(s) que no cumplan con los requisitos exigidos. Asimismo se rechazara aquella(s) oferta(s) cuyo precio resulté superior al monto disponible.

9. **Garantías**
**De Seriedad de la Oferta:**
No requiere.

**De fiel cumplimiento**
No requiere

10. **Visita Terreno**
No Requiere.

11. **Subcontratación**

No se considera la subcontratación de los productos y/o servicios, toda vez, que se requiere que el Oferente sea un proveedor calificado y que posea directa relación con la unidad técnica.

12. **Evaluación de las Ofertas**

La evaluación de las propuestas se realizará, según Bases Técnicas - punto 17, mediante una pauta de evaluación con su correspondiente ponderación y fórmula de cálculo.

13. **Adjudicación**

La presente licitación se adjudicará en la fecha estimada y señalada en el cronograma. En caso de no cumplir con la fecha indicada, la Municipalidad de Casablanca publicará una nueva fecha en el portalwww.mercadopublico.cl informando allí las razones del atraso.
La licitación se adjudicará al oferente que obtenga el mayor puntaje en la evaluación de las propuestas, el cual será determinado por la pauta de evaluación señalada en las Bases Técnicas.

**Resolución de empates**

En caso de empate en el puntaje final, se elegirá la que tenga mejor puntuación en la evaluación económica. En caso que persista el empate se elegirá a la que tenga mejor puntaje en el criterio plazo.
Conforme a lo estipulado en la Ley N º19.886 la Municipalidad podrá declarar las ofertas inadmisibles cuando éstas no cumpliesen con los requisitos establecidos en las presentes Bases. Asimismo, podrá declarar desierta la licitación por resolución fundada si no se presentaren ofertas, o bien, si habiéndose presentado, estás no resultasen convenientes a sus intereses.

**Resolución de Adjudicación**

La Municipalidad adjudicará a través de Decreto Alcaldicio.
La Municipalidad informará el resultado del proceso de licitación en el sitio www.mercadopublico.cl.Una vez comunicada la adjudicación, y si el proponente adjudicado no se encuentra inscrito en el Registro de proveedores Chileproveedores tendrá 15 días hábiles para inscribirse en el registro indicado.

**Readjudicación**

En caso que el proponente adjudicado no cumpla con dicha obligación dentro del plazo, la Municipalidad podrá adjudicar al siguiente proponente mejor evaluado, y así sucesivamente.

Si ninguno de los proponentes cumple sucesivamente con inscribirse en el Registro de

Proveedores Chileproveedores o no subsana la causal de inhabilidad que afecte, la Municipalidad podrá declarar desierta la licitación de que se trata.

**Mecanismo de solución de consultas respecto de la Adjudicación**

Las consultas respecto de la Adjudicación se deberán dirigir al correo electrónico de la Unidad Compradora individualizada en la Ficha de Licitación.

## 14. Contrato

El contrato se formalizará mediante la emisión de la Orden de Compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor, conforme a lo establecido en el artículo 63, inciso 1 del Reglamento de la Ley 19.886, fijado por el Decreto Supremo 250 del 2004, del Ministerio de Hacienda.

En caso que la orden de compra no haya sido aceptada, la Municipalidad podrá solicitar su rechazo, entendiéndose definitivamente rechazada una vez transcurridas 24 horas desde dicha solicitud.

La adquisición de las presentes Bases se contratarán a través del sistema de suma alzada, sin reajuste ni intereses y su pago se hará en la forma indicada en el número 15 de este instrumento.

Para los efectos anteriores, se entiende por suma alzada, la oferta a precio fijo sin reajustes ni intereses de ningún tipo, y en la que las cuantías de o los productos solicitados, y los valores unitarios son inamovibles, sin que proceda, en consecuencia, pagar mayores montos, ni otorgar indemnización por concepto o motivo alguno.

**Antecedentes legales para ser contratado**

Encontrarse en estado **HÁBIL** en Chileproveedores.

## 15. Forma de Pago

El Estado de Pago se presentará ante la Unidad Técnica para su tramitación, con la siguiente documentación:

- Factura extendida a nombre de la I. Municipalidad de Casablanca, Av. Constitución 111, RUT Nº 69.061.400-5, en el cual se detalle el/los bien(es) comprado(s).
- Certificado de Recepción visado por la Unidad Técnica.
- Orden de Compra aceptada

La cancelación de la Factura será realizada por la Municipalidad en un plazo no superior a 60 días corridos.

## 16. Presentación de antecedentes omitidos

En caso que uno o más oferentes omitan algún antecedente de carácter administrativo podrán presentarlo en un plazo fatal de 48 horas contadas desde el requerimiento de la Municipalidad. Se exceptúa de esta opción la entrega de la oferta económica, la cual deberá ser entregada antes del cierre de la adquisición.

De acuerdo a lo indicado en los criterios de evaluación de las presentes Bases, la presentación de antecedentes fuera de plazo será sancionada en el puntaje correspondiente en el criterio Requisitos formales de presentación.

**BASES TÉCNICAS**

| 17. | **Plazo de Entrega del bien o servicio** |
|---|---|
| | El plazo de ejecución no podrá exceder de 10 días hábiles a contar de la firma del contrato. Lo anterior se verificará con el Acta de Recepción conforme que debe emitir la Unidad Técnica.<br>El incumplimiento por parte del Adjudicatario será causal de multa o incluso de Readjudicación. |
| **18.** | **De las Multas** |
| | Al incumplimiento del plazo ofertado se aplicará una multa equivalente al 3% del monto ofertado por día de atraso. |
| **19.** | **Criterios de Evaluación** |
| | Las ofertas serán evaluadas de acuerdo a los siguientes parámetros: |

| CRITERIO | % | ESPECIFICACIONES | |
|---|---|---|---|
| **Precio** | **50** | Precio (min.)/precio (i)x100 | |
| **Plazo** | **20** | **Tiempo de entrega (días hábiles)** | **Puntaje** |
| | | < ó = a 5 días de emitida la Orden de Compra | 100 puntos |
| | | > de 5 días y < ó = a 10 días | 50 puntos |
| | | Superior a 10 días | 10 puntos |
| | | No informa o no se puede demostrar | 0 puntos |
| **Oferta Técnica** | **25** | Certificación de pintura con menos de un año de antigüedad de fabricación | 100 |
| | | No entrega certificación | 0 |
| **Requisitos formales** | **5** | Presenta todos los antecedentes en plazo. | 100 puntos |
| | | No presenta los antecedentes dentro de plazo. | 0 puntos |

| 2 | **Especificaciones Técnicas** |
|---|---|

**GENERALIDADES**

Las presentes especificaciones técnicas se refieren a la ejecución de trabajos de demarcación de pasos peatonales, señales de tránsito y eje central de calzada con pintura acrílica reflectante con microesferas en distintos puntos de la zona urbana de Casablanca.

Todo lo anterior de acuerdo a lo establecido en el Manual de Señalización de Transito del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

**Pintura**

Se utilizará pintura blanca acrílica en base acuosa que no tenga mas de un año de fabricación y deberá estar rotulada en los envases para verificación.

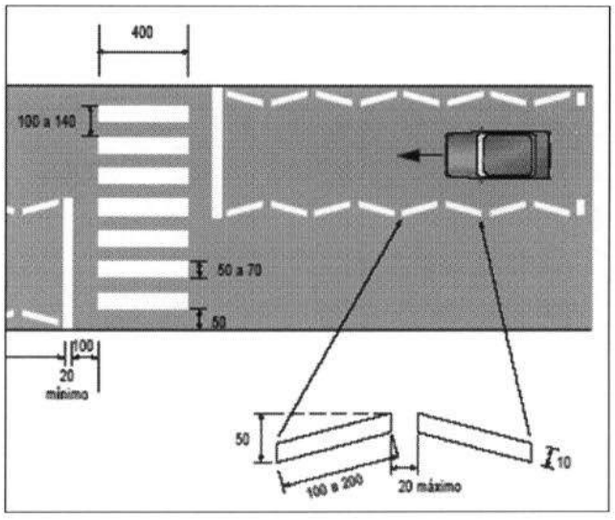
**DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS**

1.- Pasos de cebra

Se requiere la demarcación de los siguientes pasos peatonales, de acuerdo a lo estipulado por el Manual de Señalización de Tránsito, esto es con un largo de banda de 4 metros por 0,5 metros de ancho con una separación de 0,50 metros.

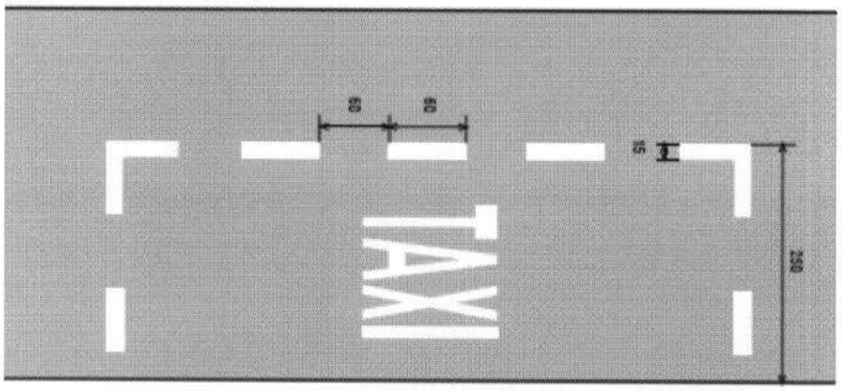
| CALLE O AV. | SECTOR / INTERSECCION | BASTONES | M2 A DEMARCAR |
|---|---|---|---|
| | Av. B. O"higgins | 7 | 14 |
| | Cruce Algarrobo | 9 | 18 |
| | Escuela Manuel Bravo Reyes | 9 | 18 |
| | Calle Chacabuco | 7 | 14 |
| | Sector Supermercado Bigger | 7 | 14 |
| | Escuela Arturo Echazarreta | 7 | 14 |
| Av. Constitución | Casa Parroquial | 12 | 20 |
| | Municipalidad, Calle Maipú | 8 | 16 |
| | Calle Punta Arenas | 8 | 16 |
| | Calle Yungay | 8 | 16 |
| | Calle Alejandro Galaz | 8 | 16 |
| | Hogar Los Perales de Tapihue | 9 | 18 |
| | Calle Padre Hurtado | 11 | 22 |
| | Calle Uno Villa María Elena | 10 | 20 |
| | Calle Dr. Vildósola | 12 | 24 |
| Av. Arturo Prat | Calle Chacabuco | 14 | 28 |
| | Calle Los Espinos | 8 | 16 |
| Calle Roberto Loyola | Calle Teniente Merino | 7 | 14 |
| | Calle Chacabuco | 7 | 14 |
| Calle Yungay | Escuela de Lenguaje ANTU | 6 | 12 |
| Calle Teniente Merino | Esquina Roberto Loyola | 7 | 14 |
| Calle Chacabuco | Arturo Prat intersección Norte | 14 | 28 |
| | Arturo Prat intersección Sur | 7 | 14 |
| | Calle Chapito | 6 | 12 |
| | Calle Roberto Loyola | 6 | 12 |
| | Av. Diego Portales | 6 | 12 |
| Calle Membrillar | Calle Chapito | 7 | 14 |
| Calle Punta Arenas | Liceo Manuel de Salas | 7 | 14 |
| | TOTAL | | 464 |

**NOTA: NO SE CONTEMPLAN las líneas en zig-zag.**



**Habilitación parada de Taxis sector Supermercado Santa Isabel.**

Se efectuará de acuerdo a lo señalado en el Capítulo III del Manual de Señalización "DEMARCACIONES" del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones en su Anexo B.

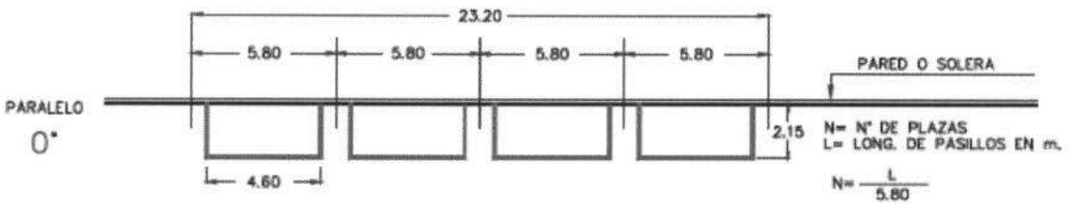



Cotas en centímetros.

**Ubicación:**

Vereda Nor-Oriente de Av. Diego Portales con Calle Teniente Merino

La zona demarcada deberá permitir el **estacionamiento de 5 taxis en fila** de acuerdo al siguiente modelo:




**Modelo referencial, fuente REDEVU II**

**INSTALACION DE SEÑAL VERTICAL**

Se deberá efectuar el retiro y la posterior instalación de la señal en el sector señalado precedentemente.

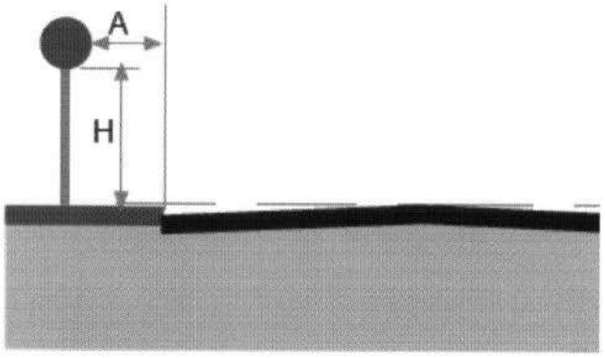
**a) Demolición de Aceras**

Se contempla en este ítem la demolición de todas las aceras de HC para efectos de

retiro de la señal el cual deber{a ser repuesto. La cantidad y área a demoler y extraer deberá ser lo estrictamente necesario. Los escombros resultantes deberán ser retirados y llevados a botadero que la I.T.O. indique.

Los elementos que resulten dañados por mala ejecución de esta faena deberán reponerse con cargo al contratista.

**b) Emplazamiento**




| VIA | A (m) | H (M) | |
|---|---|---|---|
| | Mínimo | Min. | Max. |
| Vía convencional urbana con solera | 0,3 | 1,5 | 2,2 |
| Vía convencional urbana sin solera | 1,5 | 1,5 | 2,2 |

**Fuente: Capitulo 2 Señalización Vertical Manual de Señalización MTT**

La altura de la señal debe asegurar su visibilidad. Por ello la elevación correcta deberá ser para "H" de 2 mts. De altura y una separación desde el borde de la solera, representada en la imagen como "A" con un valor mínimo de ,30 mts. Para lo anterior se verificará en terreno otros factores que podrían afectar dicha visibilidad. Como la altura de vehículos en circulación o estacionados, crecimiento de la vegetación existente, o la presencia de cualquier otro obstáculo.

Casablanca
Municipalidad
con su gente

## Anexo N°1 -IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE

El Oferente debe ingresar la información solicitada a continuación:

**A) DATOS DEL PROVEEDOR**

| | |
|---|---|
| Nombre Representante Legal | |
| Cargo | |
| Nombre o Razón Social | |
| RUT Oferente | |
| Dirección | |
| Ciudad | |
| Teléfono | |
| Fax | |
| Email | |
| Dirección Web | |

**B) DATOS DEL CONTACTO DEL PROVEEDOR**

| | |
|---|---|
| Nombre Contacto Licitación | |
| Dirección | |
| Ciudad | |
| Teléfono | |
| Celular (opcional) | |
| Fax | |
| Email | |

**FECHA:**

**FIRMA:**

Casablanca
Municipalidad
con su gente

**ANEXO N°2 - DECLARACIÓN JURADA SIMPLE**
**PRACTICAS ANTISINDICALES**

El firmante, en su calidad de adjudicatario o de representante legal del adjudicatario, _ *(nombre o razón social)* _____, RUT _____, de la licitación pública ID , declara bajo juramento que:

No ha sido condenado por prácticas antisindicales ni infracción a los derechos fundamentales de los trabajadores dentro de los últimos 2 años anteriores a la presentación de la oferta.

| ANTECEDENTES DEL OFERENTE | |
|---|---|
| Nombre o Razón Social de la Persona Natural o Persona Jurídica | |
| RUT de la Persona Natural o Persona Jurídica | |
| Nombre del Representante Legal de la Persona Jurídica | |
| RUT del Representante Legal | |
| Firma de la Persona Natural o Representante Legal | |

**ANEXO Nº 3 -ANTECEDENTES TECNICOS**

| | |
|---|---|
| Especificaciones Técnicas | |
| Plazo de ejecución de los trabajos una vez notificada la contratación mediante el envío de la Orden de Compra a través del portal de compras públicas | |

Fecha

Firma:

**II.-** **Llámese** a Propuesta Pública **para la** ***Mantención de demarcación vial para distintos puntos de la zona urbana de Casablanca***

**III.-** La fecha y hora de aclaraciones, presentación y apertura de las ofertas, serán fijadas por el Portal del Sistema de Contratación Pública.

**IV.-** Impútese el cumplimiento del presente decreto al subtítulo 22, ítem 08, asignación 006 "CONVENIOS POR MANTENCION DE SEÑALIZACIONES DE TRANSITO".

**V.-** ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN EL SISTEMA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA Y ARCHÍVESE.

**LEONEL BUSTAMANTE GONZALEZ**
**Secretario Municipal**

**RODRIGO MARTINEZ ROCA**
**Alcalde de Casablanca**

**Distribución**:
Alcaldía
Unidad de Adquisiciones
Dirección de Tránsito
Dirección de Asesoría Jurídica